

Allegato Mod. C - USCITA DEGLI ALUNNI IN ORARIO SCOLASTICO - DELEGA

Io sottoscritto/a _____ genitore / affidatario/a
dell' alunno/a _____ frequentante per il corrente anno scolastico
2020 / 2021 la classe _____ sezione _____ della

SCUOLA DELL'INFANZIA **SCUOLA PRIMARIA** **SCUOLA SECONDARIA DI 1^A**

consapevole degli obblighi di vigilanza sui minori, nell'impossibilità di provvedere personalmente ad assumere la predetta vigilanza sul proprio figlio/a frequentante codesta istituzione scolastica

delego

le persone maggiorenni di seguito elencate a provvedere alla custodia dell' alunno/a all'uscita dell' edificio scolastico, anche in caso di uscita anticipata

dichiaro

di avere istruito le persone da me delegate sulla necessità di esibire il documento di identità di seguito indicato

NOMINATIVO DEL DELEGATO	DOCUMENTO DI IDENTITA'
1. SIG.	documento di identità n.
	rilasciato il _____ da _____
2. SIG.	documento di identità n.
	rilasciato il _____ da _____
3. SIG.	documento di identità n.
	rilasciato il _____ da _____
4. SIG.	documento di identità n.
	rilasciato il _____ da _____
5. SIG.	documento di identità n.
	rilasciato il _____ da _____

Comunico altresì

NUMERI TELEFONICI PER LA REPERIBILITA' IMMEDIATA IN CASO DI COMUNICAZIONI URGENTI

MADRE

PADRE

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autorizzazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305).
Il sottoscritto dichiara inoltre di avere effettuato le scelte sottoscritte in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile. Qualora il presente modulo sia firmato da un solo genitore, si intende che l'autorizzazione/consenso siano stati comunque condivisi.

Tale delega è operativa sino ad atto scritto di revoca ed ha validità per l'anno scolastico 2020-2021
Non devono essere allegati fotocopie di documenti d'identità

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ - Appendice COVID-19

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2

<p>La scuola s'impegna a:</p> <ul style="list-style-type: none"> realizzare gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dalle autorità competenti; garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche; mettere in atto tutte le migliori soluzioni didattiche e organizzative per garantire il servizio scolastico anche in eventuale periodo di emergenza sanitaria; intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti di bambini e alunni; promuovere la costruzione di occasioni di condivisione degli obiettivi di salute pubblica in modo da favorire la corresponsabilità fra personale scolastico, docenti, studenti e famiglie; garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, nel pieno rispetto della privacy; sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti; intraprendere iniziative di sviluppo delle competenze digitali a favore delle bambine, dei bambini, delle alunne e degli alunni e, ove possibile, delle famiglie; predisporre interventi di supporto psicopedagogico, nei limiti delle risorse disponibili, a favore di docenti, alunni e famiglie, per la gestione dei vissuti stressanti e traumatici legati all'emergenza sanitaria. 	<p>La famiglia s'impegna a:</p> <ul style="list-style-type: none"> prendere visione della documentazione relativa alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 pubblicata dall'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia; con dividere e sostenere le indicazioni della Scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche; monitorare quotidianamente lo stato di salute del proprio figlio e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia respiratoria o febbre (anche nei tre giorni precedenti), tenuto a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o il pediatra, seguendone le indicazioni e le disposizioni; fornire i dispositivi di protezione eventualmente previsti dalla normativa e individuati dalla scuola tra le misure di prevenzione e contenimento dell'epidemia (ad es. mascherine, gel disinfettante ecc.); recarsi immediatamente a scuola per prelevare il proprio figlio in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 (febbre, sintomi respiratori), garantendo la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico; contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità del proprio figlio e promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus; garantire il puntuale rispetto degli orari e delle procedure di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica del proprio figlio; in caso di sospensione delle attività didattiche e attivazione della DDI (Didattica Digitale Integrata), supportare il proprio figlio e collaborare con i docenti per lo svolgimento regolare delle attività didattiche in modalità digitale. 	<p>La bambina/il bambino e l'alunna/l'alunno, compatibilmente con l'età, s'impegna a:</p> <ul style="list-style-type: none"> prendere coscienza delle semplici regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV2 suggerite dalla segreteria, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e applicarle costantemente; prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dalla documentazione di Istituto relativa alle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus; avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l'orario scolastico di sintomi riferibili al COVID-19, per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio diffuso; collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, attivate per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto; in caso di attivazione della DDI, rispettare durante le videolezioni le norme di comportamento previste dal regolamento di Istituto e di disciplina.
<p>FIRMA PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE – ALUNNO/A.....</p> <p>Opera, (data).....</p> <p>Firma genitore o altro esercente la responsabilità genitoriale</p> <p>Firma genitore o altro esercente la responsabilità genitoriale</p> <p>In caso di firma di un solo genitore, ci si dichiara consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, e si DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso entrambi i genitori.</p>		