



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "D. ALIGHIERI" – Opera

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

AL FINE DI GARANTIRE UN BUON FUNZIONAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO

con delibera n. 135 del 19/12/2024 adotta il seguente

REGOLAMENTO

"Nella consapevolezza della relazione che unisce cultura, scuola e persona, la finalità generale della scuola è lo sviluppo armonico e integrale della persona, all'interno dei principi della Costituzione italiana e della tradizione culturale europea, nella promozione della conoscenza e nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, con il coinvolgimento attivo degli studenti e delle famiglie" (Indicazioni Nazionali).

FINALITA' DEL REGOLAMENTO – VALORI DI RIFERIMENTO

Il documento è stato elaborato, ai sensi del D.Lgs. 122/09, sentito il Collegio dei Docenti, secondo i criteri contenuti nello "Statuto delle studentesse e degli Studenti", D.P.R. n. 249 del 24/06/1998, come modificato dal D.P.R. n. 235 del 21 novembre 2007. Una copia viene pubblicata sul sito della scuola e all'albo. Il presente regolamento è utile a costruire rapporti positivi tra tutti i soggetti interessati e si ispira al Patto Educativo di Corresponsabilità, nel quale sono dichiarati, in unità di intenti con i genitori valori condivisi, che indirizzano l'azione educativa comune, volta a realizzare innanzitutto "l'acquisizione di una coscienza civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell'adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e nell'esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile in generale e la vita scolastica in particolare". La prevenzione dei comportamenti scorretti ha lo stesso rilievo dell'attività didattica correlata alle discipline. Lavoriamo insieme, scuola e famiglia, per valorizzare i comportamenti positivi e prevenire i comportamenti scorretti. Ai genitori si richiede di collaborare con la scuola nel far osservare ai propri figli le regole di seguito esposte, per accompagnarli nell'acquisizione di un'autonomia responsabile.

Art.1 - PRINCIPI E FINALITÀ



Scuola Comprensiva D. Alighieri
Via Giovanni XXIII, 14 - 20090 Opera (MI)
Tel. 02 57600719

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione

di ricerca, di esperienza culturale e sociale, uniformata ai valori ed al rispetto tra le persone. Essa fonda il suo progetto educativo



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719



C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

sulla qualità delle relazioni insegnante-alunno, garantisce libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, e ripudia ogni barriera ideologica, sociale e culturale.

La corretta gestione della classe sotto il profilo disciplinare va perseguita come obiettivo imprescindibile: senza disciplina il lavoro didattico è gravemente compromesso, a discapito soprattutto degli allievi più fragili.

La Scuola comunica tempestivamente ai genitori situazioni di criticità relative all'andamento scolastico dell'alunno, oltre che sotto il profilo dell'impegno e del profitto, sotto il profilo comportamentale.

In osservanza del Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni scolastiche, emanato con il D.P.R. 275/1999, il presente Regolamento, coerente e funzionale al Piano dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto, individua i comportamenti che configurano mancanze disciplinari, stabilisce le relative sanzioni, individua gli organi competenti ad irrogarle ed il relativo procedimento ispirandosi ai seguenti principi:

1. I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno dell'Istituto.
2. La responsabilità disciplinare è personale.
3. In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.
4. Le sanzioni sono temporanee, proporzionate all'infrazione disciplinare e ispirate al principio della rieducazione (art.27 comma 3 Cost.) e della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dell'alunno e, in ragione della sua giovane età, tendono a favorire la riflessione e la costruzione del senso del limite, della responsabilità, dell'adesione alle regole di convivenza.
5. La sanzione disciplinare tiene conto della situazione personale dell'allievo al quale, compatibilmente con la disponibilità di adeguate risorse organizzative e finanziarie, è offerta la possibilità di convertirla in attività socialmente utili in favore dell'Istituto o della comunità.
6. Tutte le sanzioni disciplinari possono essere irrogate soltanto previa verifica della sussistenza di elementi concreti e precisi, dai quali si desuma che l'infrazione disciplinare sia stata effettivamente commessa da parte dell'alunno incolpato.
7. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.
8. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.



ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

Art. 2 - DIRITTI E DOVERI DEGLI ALUNNI

I diritti sono quelli fondamentali della persona: libertà di opinione, di espressione, di riunione, di associazione, di accesso all'informazione. Vanno sempre garantiti il diritto alla formazione culturale e professionale, alla riservatezza, all'informazione sulle norme che regolano la Scuola e il diritto ad una valutazione trasparente e tempestiva.

Gli interventi correttivi e i richiami, sempre ragionevoli e rispettosi della persona degli alunni, siano attuati preferibilmente in via riservata. In aula sono proibiti interventi ed apprezzamenti ironici ed offensivi nel linguaggio poiché risultano sempre controproducenti sia sul piano delle relazioni personali sia a livello didattico ed educativo.

Ogni studente ha il diritto di ricevere dalla scuola:

1. Un'adeguata informazione sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita sociale della scuola.
2. Una valutazione del comportamento trasparente.
3. La tutela della riservatezza.
4. La possibilità di partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola.
5. Il rispetto dei principi culturali e religiosi propri e della comunità di appartenenza.

Gli alunni hanno il dovere di:

1. Frequentare regolarmente le lezioni e rispettare con puntualità l'orario scolastico; ai fini della validità dell'anno scolastico, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato (D.P.R. 122/2009 art. 14, comma 7).
2. Assolvere gli impegni di studio.
3. Portare sempre il materiale scolastico richiesto dai docenti per la lezione del giorno; non è consentito consegnare o far recapitare ai propri figli oggetti dimenticati a casa ad esclusione di occhiali, strumento musicale e chiavi di casa; ai collaboratori scolastici è fatto divieto, ad eccezione dei tre casi sopracitati, di prendere in consegna materiale portato da genitori o tutori.
4. Garantire la regolarità delle comunicazioni scuola-famiglia (attraverso il quaderno delle comunicazioni o il diario).
5. Assumere un comportamento corretto e rispettoso verso i compagni e gli eventuali ospiti, gli insegnanti, il personale della Scuola, il Dirigente Scolastico, con particolare attenzione al rispetto della dignità della persona.

ISTITUTO COMPRESNSIVO ALIGHIERI collaborativo durante l'attività didattica e in ogni altro momento della vita scolastica.
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719



C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

7. Rispettare ed aver cura dell'ambiente scolastico, condividere la responsabilità di renderlo accogliente, utilizzare correttamente le attrezzature e i sussidi didattici in genere in modo da non danneggiare il patrimonio della Scuola.
8. Avere un abbigliamento adeguato e consono al luogo educativo che viene frequentato.
9. Osservare le disposizioni attinenti all'organizzazione e alla sicurezza.
10. Evitare di portare a scuola effetti personali di valore, o soldi, se non in misura strettamente necessaria; in ogni caso la custodia degli stessi è di esclusiva responsabilità del proprietario; la scuola declina ogni responsabilità per eventuali danni o mancanze.

Art.3 COMPORTAMENTI DEGLI ALUNNI

1. Durante le attività didattiche il "rumore" della classe non può manifestarsi in forme di disturbo per le altre classi e/o per la lezione stessa. Anche nel corso dell'intervallo gli alunni devono avere un contegno che, per quanto vivace, sia comunque segnato da assoluta correttezza relazionale.
2. Il comportamento e le azioni negli spazi di transito (atrio, corridoi), nella palestra, nelle aule speciali e in tutti gli altri luoghi dell'Istituto devono essere improntati alla massima correttezza, attenzione e cura per il rispetto delle attività altrui e per la scrupolosa tutela complessiva delle strutture scolastiche.
3. In caso di distribuzione degli allievi in altre classi, il loro comportamento non deve arrecare disturbo alla classe ospitante.
4. È severamente vietato mangiare, bere e masticare chewing-gum o altro durante le ore di lezione, in classe, nei laboratori o nelle aule speciali. Involucri, cartine, bottigliette del cibo o delle bevande consumate negli intervalli vanno depositate solo ed esclusivamente negli appositi cestini dei rifiuti (presenti sia in classe che in cortile) e non lasciati lungo i corridoi, nelle scale o negli spazi esterni.
5. È vietato fumare (anche le sigarette elettroniche) all'interno della scuola, ma anche nelle aree all'aperto di pertinenza della stessa. Chiunque violi tale divieto è soggetto alle sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'art. 7 della L. 584/1975 e s.m.i.
6. Per quanto riguarda la regolamentazione degli intervalli e la fruizione degli spazi esterni valgono le medesime regole generali di comportamento. Durante gli intervalli è vietato intrattenersi con giochi inadeguati agli spazi scolastici.
7. Si raccomanda un uso dei servizi attento e rispettoso delle basilari regole di igiene e buona educazione; gli allievi potranno andare ai servizi, previa autorizzazione del docente, dalla seconda alla quinta ora (salvo eccezioni che verranno valutate caso per caso). Non è consentito l'accesso ai servizi durante i due intervalli, al fine di evitare assembramenti. Al fine di monitorare le richieste ed evitare un abuso, il docente in servizio annoterà le uscite su un registro.

ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 - C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"



Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

8. L'alunno che provoca danni materiali all'edificio, all'arredamento e alle attrezzature didattiche, anche involontari, è tenuto al loro risarcimento. Se non viene individuato un responsabile, sarà tutta la classe che ha utilizzato lo spazio danneggiato, a provvedere al risarcimento. Se il danno riguarda spazi comuni, saranno le classi che li utilizzano ad assumersi insieme l'onere della spesa. Gli alunni sono responsabili con i docenti dell'attrezzatura, della pulizia e dell'ordine degli ambienti.
9. Ogni aula deve essere usata per il solo scopo didattico; non è consentito, quindi, affiggere poster, locandine, manifesti non in sintonia con l'ambiente. L'affissione deve essere comunque concordata con almeno uno dei docenti di classe.
10. Non è consentito vendere oggetti a scopo di lucro personale.

Art. 4 UTILIZZO DEI DISPOSITIVI ELETTRONICI

1. La C.M. 5274 dell'11/07/2024 dispone il divieto di utilizzare in classe telefoni cellulari e smartphone, anche ad uso didattico. Tale divieto si estende in tutti i locali degli edifici scolastici e loro pertinenze (cortili), nonché negli altri luoghi in cui gli studenti si trovino per svolgere attività organizzate e/o collegate a quelle scolastiche. I genitori sono tenuti a controllare che i propri figli rispettino tale divieto. La Scuola non può essere ritenuta responsabile della sparizione di dispositivi elettronici o di altro materiale qualora tali dispositivi vengano portati a scuola.
2. È permesso portare a scuola il telefono cellulare, perché può essere utile prima dell'entrata e all'uscita, ma va spento nel momento in cui si varca il cancello della scuola e, in attesa del ripristino delle cassette di sicurezza nelle classi, depositato nello zaino. In caso di necessità, sarà l'insegnante di classe a valutare l'opportunità di contattare i genitori tramite la segreteria; in nessun caso l'alunno deve comunicare con l'esterno in modo autonomo. In caso di uscite didattiche e visite guidate/viaggi di istruzione è possibile portare il telefono ma va tenuto spento;
3. L'utilizzo del tablet o altro hardware è consentito se espressamente richiesto dal docente per finalità didattiche e autorizzato dalla famiglia attraverso la compilazione del modulo apposito;
4. Sono vietate le riprese non autorizzate audio e/o video e le fotografie all'interno dei locali scolastici, nonché lo scambio nei locali scolastici di posta elettronica, servizi di messaggia istantanea (chat), ecc. L'utilizzo di Internet dovrà essere autorizzato dal docente, solo per fini strettamente legati all'attività didattica ordinaria.
5. La Scuola perseguirà, secondo l'ordinamento vigente, qualsiasi utilizzo dei social network che risulti improprio o dannoso per l'immagine e il prestigio dell'Istituzione Scolastica, degli operatori e degli alunni. È assolutamente vietato riportare e/o documentare fatti e/o persone, che gestiscono o frequentano l'Istituto sia come studenti che come insegnanti o personale direttivo, amministrativo o di servizio, all'interno dei social network (Facebook, Twitter, Youtube, ecc...) senza il loro consenso espresso. Qualora venisse accertata tale violazione, la Scuola comunicherà alla famiglia le sanzioni.

ISTITUTO COMPrensIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C
A9J24RY - ufficio protocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719



C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

del caso e potrà rivolgersi alle autorità competenti al fine di tutelare la privacy e, ove lo ritenesse opportuno, promuovere azione legale al fine di conseguire il risarcimento dei danni.

Art.5 INGRESSI, ENTRATE POSTICIPATE E USCITE ANTICIPATE

1. L'ingresso a scuola e nelle sue pertinenze (giardino) è consentito solo al suono della prima campanella; da questo momento inizia l'obbligo di vigilanza della scuola sugli alunni. La scuola declina ogni responsabilità in ordine alla sorveglianza sugli alunni prima del termine indicato. Al suono della prima campanella gli alunni raggiungeranno ordinatamente le proprie aule. I collaboratori scolastici assistono all'ingresso negli spazi comuni, i docenti attendono in classe gli alunni e sono tenuti a prendere servizio 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.
2. L'uscita da scuola al termine delle lezioni deve avvenire ordinatamente, seguendo le indicazioni dei docenti e dei collaboratori scolastici, che assistono al deflusso fino al cancello. Gli alunni non devono attardarsi in giardino, né trattenersi nello spazio antistante il cancello, per non ostacolare il regolare deflusso delle classi.
3. Le entrate posticipate e le uscite anticipate programmate, nei limiti del possibile, devono avvenire al termine dell'ora di lezione e, in tutti i casi, devono considerarsi eventi occasionali/eccezionali. Il tempo scuola non fruito a seguito di entrata posticipata/uscita anticipata, viene cumulato e rapportato ad ore di assenza e andrà ad incidere sul computo effettuato a fine anno, in sede di validazione dell'anno scolastico. Assenze, ritardi, entrate posticipate ed uscite anticipate vanno sempre giustificate attraverso il Registro Elettronico entro il giorno del rientro. Si richiama l'attenzione dell'utenza sulla sostanziale differenza tra: entrata posticipata e ritardo abituale, ancorché giustificato. La puntualità è il primo indicatore della considerazione che si ha per la scuola. Il ritardo abituale può incidere negativamente sulla valutazione del comportamento dell'alunno. Qualora lo studente dovesse entrare in ritardo oltre le 8:10 non accompagnato da un genitore o persona delegata, il docente di classe provvederà ad annotare il ritardo sul R.E., affinché possa essere giustificato e la segreteria provvederà a contattare telefonicamente la famiglia per avvisarla qualora sul diario dell'alunno non vi sia una giustificica del genitore/tutore.
4. Le uscite anticipate, ove programmate, vanno comunicate dal genitore tramite il diario. La richiesta deve essere presentata al docente della prima ora, che provvederà ad annotarla sul registro di classe. In caso di uscita anticipata, il ritiro del minore deve essere effettuato dal genitore/tutore o da persona formalmente delegata dal genitore (la delega è personale e ha durata per l'intero ciclo a meno di modifica o annullamento). Solo un genitore o persona espressamente delegata con autorizzazione scritta da chi esercita la potestà genitoriale (le deleghe dovranno indicare chiaramente il nome e il numero del documento di identità), potrà ritirare l'alunno dopo aver compilato l'apposito registro presso la portineria. Qualora la persona delegata al ritiro fosse priva del documento di identità, o fosse non personalmente conosciuta dal personale scolastico, l'alunno sarà trattenuto a scuola.

ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C
A9J24RY - ufficioprotocollo



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

5. Per motivi di sicurezza e per agevolare il regolare deflusso di tutti gli alunni, i genitori che attendono l'uscita delle classi fuori dal cancello, sono invitati a non prolungare la sosta e a non consentire ai propri figli di intrattenersi oltre il tempo strettamente necessario. Al termine delle attività didattiche, l'uscita dei minori non affidati al genitore o a persona delegata, sarà consentita solo previo consenso all'uscita autonoma che la famiglia dovrà sottoscrivere ad inizio d'anno scolastico.
6. Nel corso dell'anno scolastico gli allievi impegnati in progetti e attività pomeridiane dovranno attenersi all'orario d'uscita programmato. Pertanto, qualora non si fermassero a scuola e fino all'orario stabilito, le famiglie dovranno giustificare l'assenza dall'attività con una comunicazione sul diario. Qualora lo studente sia assente durante le ore curricolari non potrà rientrare per seguire le attività extracurricolari.
7. La scelta dei Percorsi ad indirizzo musicale, una volta effettuata all'atto dell'iscrizione, vincola per l'intero ciclo scolastico; pertanto non è ammessa rinuncia se non in caso di non ammissione alla classe successiva e su parere insindacabile del Consiglio di Classe che ha stabilito la non ammissione. Essendo le lezioni di strumento tempo scuola a tutti gli effetti, qualora un insegnante dovesse essere assente, all'alunno verrà garantita la sorveglianza e l'accoglienza in un'altra classe.
8. La scelta del tempo prolungato, al pari della scelta dei Percorsi ad indirizzo musicale, se effettuata all'atto dell'iscrizione vincola per l'intero ciclo scolastico e non è rivedibile, se non in caso di non ammissione alla classe successiva e su parere insindacabile del Consiglio di Classe che ha stabilito la non ammissione.
9. Se, per raggiungere la scuola, si utilizza la bicicletta, essa dovrà essere parcheggiata immediatamente nell'apposita rastrelliera; nessun alunno può sostare per nessun motivo e in nessun momento della giornata nelle vicinanze del deposito delle biciclette. In prossimità del marciapiede e all'interno della scuola, le biciclette vanno spinte a mano per evitare danni alle persone in attesa. All'uscita, una volta fuori dal cancello, bisognerà allontanarsi subito per non ostruire il deflusso dei compagni. La Scuola declina ogni responsabilità per eventuali furti o danneggiamenti alle biciclette e per eventuali incidenti che dovessero accadere per inadempienza alle citate disposizioni.

Art. 6 INDICAZIONI PER I GENITORI

Non è consentito l'accesso libero dei genitori ai locali scolastici.

Come previsto per qualsiasi altro visitatore, anche i genitori dovranno presentarsi in portineria, indicando il motivo della presenza per farsi annunciare e non dovranno trattenersi oltre il tempo necessario. Tale prassi è da seguire anche in caso di richiesta già inoltrata di uscita anticipata del figlio o figlia o anche in caso di specifica convocazione/invito/appuntamento/esigenze di accesso alla segreteria negli orari previsti.

ISTITUTO COMPrensIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

Art. 7 COMUNICAZIONI SCUOLA/FAMIGLIA

I genitori sono tenuti:

1. A giustificare ogni assenza del figlio.
2. Al controllo periodico costante del registro elettronico e del diario.
3. A visitare periodicamente i siti della scuola per le informazioni di carattere generale: le circolari SONO pubblicate sul sito e gli eventuali avvisi scritti sul registro elettronico.
4. Alla spunta delle valutazioni comunicate sul registro; la spunta ha il valore di presa visione; il rifiuto alla spunta di una valutazione o della scheda di valutazione da parte del genitore, non invalida la valutazione stessa; si precisa che la valutazione è di esclusiva competenza del docente di disciplina; per ogni dubbio e/o controversia in materia, il primo referente competente è il docente stesso della disciplina.
5. È vietata la presa visione da parte di terzi.

Art. 8 INFORMAZIONI SULL'ALIMENTAZIONE A SCUOLA

1. Secondo normativa ATS, è vietato consumare a mensa cibi e bevande diversi da quelli predisposti dal gestore del servizio.
2. È vietato offrire alla classe consumazioni di dolci e qualunque genere di cibo o bevanda offerti da genitori e portati da casa.
3. Una volta diffuse tali informazioni e messa in atto la normale sorveglianza, la Scuola declina ogni responsabilità per eventuali rischi alla salute indotti da inadempienza alle presenti disposizioni.

Art. 9 PROCEDIMENTO SANZIONATORIO

Procedura per l'irrogazione di sanzioni che non comportano l'allontanamento dalle lezioni

Ammonizione verbale del Docente

Il Docente ammonisce verbalmente lo studente e ne prende nota sul registro elettronico.

Ammonizione scritta del Docente

Il Docente ammonisce lo studente, annota sul Registro di classe il comportamento sanzionato e ne dà comunicazione alla famiglia tramite il registro elettronico.

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione



ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719



C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

Ammonizione scritta del Docente con o senza allontanamento temporaneo dalla lezione

Il Docente ammonisce lo studente, annota sul Registro elettronico il comportamento sanzionato, informa il Coordinatore di classe e ne dà comunicazione alla famiglia tramite il RE; eventualmente, ma non necessariamente, invia lo studente in Vicepresidenza, accompagnato da un collaboratore scolastico in servizio.

Per i comportamenti più gravi, o in caso di reiterazione, il Dirigente scolastico può decidere di allontanare lo studente prima del termine delle lezioni, invitando i genitori a prelevare il proprio figlio da scuola.

Ammonizione scritta del Dirigente Scolastico

Su segnalazione del Coordinatore di classe, il Dirigente Scolastico o il suo Collaboratore annota l'ammonizione nel Registro di classe e ne dà comunicazione alla famiglia tramite il libretto personale dello studente.

Nei casi previsti dal Regolamento di Disciplina, il Coordinatore di classe convoca la famiglia.

Procedura per l'irrogazione di sanzioni che comportino l'allontanamento dalle lezioni fino a quindici giorni

Il Dirigente Scolastico, constatato che il comportamento negativo rientra tra le mancanze disciplinari riportate nel Regolamento di Disciplina che prevedano l'allontanamento dalle lezioni, raccolte eventuali prove a carico, testimonianze e memorie delle persone danneggiate, procede alla convocazione del Consiglio di Classe in forma allargata (docenti, rappresentanti genitori).

La convocazione del Consiglio di Classe può essere richiesta dal Coordinatore di classe, dal Docente che ha rilevato l'infrazione disciplinare o anche dalla maggioranza dei docenti della classe interessata.

La seduta disciplinare dell'Organo competente è divisa in due momenti.

1. Il primo momento è finalizzato alla ricostruzione dell'evento (**fase dibattimentale**): lo studente interessato ha diritto a partecipare a tale momento e deve essere assistito dai genitori.

L'Organo competente può deliberare anche in assenza dello studente interessato e dei suoi genitori, purché vi sia certezza dell'avvenuta convocazione.

2. Il secondo momento è finalizzato alle decisioni da assumere (**fase deliberativa**): a tale momento l'alunno interessato e i suoi genitori non sono ammessi.

La seduta dell'Organo competente è valida in presenza della maggioranza degli aventi diritto.

Al secondo momento (fase deliberativa) della seduta non possono partecipare membri in conflitto di interesse. Ai fini della "presenza del numero legale", i membri in conflitto di interesse sono esclusi dal computo.

Il Presidente, ossia il Dirigente Scolastico o un suo delegato, a fronte di casi complessi, verificata l'impossibilità di concludere in un'unica seduta l'intera procedura, può disporre la sospensione della seduta e la sua prosecuzione in altro giorno, avendo però cura di evitare inopportune

diazioni della tempestività

ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

La decisione dell'organo competente, adottata a maggioranza e debitamente motivata, viene comunicata con atto formale allo studente. Nel caso di studente minorenni, la comunicazione è rivolta anche alla famiglia.

Procedura per l'irrogazione di sanzioni che comportino l'allontanamento superiore a quindici giorni

Il Dirigente scolastico, constatato che l'infrazione rientra nelle voci indicate sopra propone, la convocazione di un apposito Consiglio d'Istituto.

Per la convocazione del Consiglio d'Istituto è possibile ricorrere alla procedura d'urgenza, con conseguente riduzione al minimo dei tempi normalmente previsti.

La seduta disciplinare dell'Organo competente è divisa in due momenti:

1. Il primo momento è finalizzato alla ricostruzione dell'evento (**fase dibattimentale**): lo studente interessato ha diritto a partecipare a tale momento e se minorenni, può essere assistito dai genitori. L'interessato può avvalersi di testimoni a suo favore e presentare una memoria, che può essere anche sostitutiva della presenza. L'Organo competente può deliberare anche in assenza dello studente interessato (e, nel caso di minorenni, dei suoi genitori) e della predetta memoria scritta, purché vi sia certezza dell'avvenuta convocazione.
2. Il secondo momento è finalizzato alle decisioni da assumere (**fase deliberativa**): a tale momento l'alunno interessato e i suoi genitori non sono ammessi. La seduta dell'Organo competente è valida in presenza della maggioranza degli aventi diritto.

Al secondo momento (fase deliberativa) della seduta non possono partecipare membri in conflitto di interesse. Ai fini della "presenza del numero legale", i membri in conflitto di interesse sono esclusi dal computo.

Il presidente, a fronte di casi complessi, verificata l'impossibilità di concludere in un'unica seduta l'intera procedura, può disporre la sospensione della seduta e la sua prosecuzione in altro giorno, avendo però cura di evitare inopportune dilazioni della tempistica.

La decisione dell'organo competente, adottata a maggioranza e debitamente motivata, viene comunicata con atto formale allo studente. Nel caso di studente minorenni, la comunicazione è rivolta anche alla famiglia.

Art. 10 NATURA DELLE MANCANZE

È da considerarsi mancanza il venir meno ai seguenti doveri:

1. Comportamento rispettoso nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, del personale della scuola, dei compagni durante l'orario delle lezioni, in tutti gli spazi della scuola e all'esterno durante le attività parascolastiche comprese uscite, visite e viaggi d'istruzione.





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

1. Utilizzo corretto delle strutture, degli strumenti, dei sussidi didattici per non arrecare danni al patrimonio della scuola.
2. Rispetto e cura dell'ambiente scolastico inteso come l'insieme dei fattori che qualificano la vita della scuola.
3. Frequenza regolare e assolvimento assiduo degli impegni di studio.
4. Osservanza del Regolamento di Istituto.

Art. 11 APPLICAZIONE DELLE SANZIONI

Agli studenti che manchino ai doveri scolastici sopra elencati sono comminate le seguenti sanzioni disciplinari, in base alla gravità delle infrazioni:

1. **Ammonizione privata** (Nota sul R.E.)

Essa può essere orale o scritta tramite annotazione sul registro e può essere inflitta dall'insegnante e/o dal Dirigente scolastico per inadempienza ai doveri scolastici, per negligenza abituale, per fatti che turbino il regolare andamento delle lezioni.

2. **Censura formale**

Essa viene irrogata dal Consiglio di classe e comunicata alla famiglia dell'alunno/a con atto formale del Dirigente scolastico, in caso di infrazioni gravi e/o reiterate, non corrette a seguito dell'ammonizione di cui al punto precedente, ovvero quando la situazione richieda un intervento disciplinare più grave di quello previsto al punto 1.

Essa sarà comunicata attraverso comunicazione scritta formale e/o convocazione dei genitori da parte del Dirigente Scolastico.

3. **Allontanamento dalla comunità scolastica (sospensione)**

Esso è disposto dal Consiglio di Classe e comunicato alla famiglia dell'alunno/a con atto formale del Dirigente scolastico ed è previsto:

- fino a 5 giorni per gravi o ripetuti motivi che turbino il regolare andamento delle lezioni e comunque sempre dopo che il docente, o i docenti interessati, abbiano affrontato il problema attraverso il dialogo diretto con lo studente e la famiglia;
- oltre i 5 giorni per gravi offese o danni alle persone, alle cose, alla religione (di qualunque confessione essa sia), alla morale, all'etnia, alla dignità personale o all'identità di

ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24R7Y - ufficioprotocollo Le sanzioni che comportano l'allontanamento superiore ai 15 giorni sono adottate
Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719



C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

dal Consiglio di Istituto.

In alternativa all'allontanamento dall'Istituto, allo studente è sempre offerta la possibilità di convertire tale sanzione in attività socialmente utili anche attraverso convenzioni con associazioni presenti sul territorio, come previsto nello Statuto delle Studentesse e degli Studenti della scuola Secondaria. La proposta di commutazione, nonché l'eventuale accettazione o rifiuto dovranno essere verbalizzati.

I termini della commutazione della sanzione saranno valutati caso per caso.

Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente

In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.

Nel caso di gravi mancanze che giustifichino l'allontanamento dalla Scuola per periodi superiori ai 15 giorni, si fa riferimento allo Statuto delle Studentesse e degli Studenti (DPR249/98 e DPR 235 del 20/11/07). Qualora la sospensione avvenga in concomitanza con lo svolgimento di progetti o iniziative culturali e formative particolarmente significative per la formazione e la crescita dello alunno, potrà essere valutata l'opportunità di posticipare il provvedimento, qualora ne ricorrano le condizioni.

Reinserimento dell'alunno sospeso

In caso di allontanamento dell'alunno dalle lezioni, il docente che ha proposto la sospensione, programmerà con lo studente sospeso e con i suoi genitori, attività tali da predisporre e favorire il reinserimento positivo nella comunità scolastica dello studente sospeso.

Nel caso di danneggiamenti al patrimonio scolastico risponderanno in solido lo studente o gli studenti responsabili quindi, per loro, i genitori o i tutori. Il danneggiamento è causativo di risarcimento. Tutte le mancanze disciplinari reiterate potranno incidere sulla valutazione del comportamento nella scheda di valutazione.

Art. 12 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE SANZIONI

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica, nonché al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio della comunità

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione

ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719



C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

scolastica. Le sanzioni sono temporanee, proporzionate all'infrazione disciplinare compiuta dallo studente.

Sono considerati comportamenti di particolare gravità:

1. violenza fisica e minacce nei confronti del personale scolastico;
2. violenza fisica o psicologica intenzionale nei confronti dei compagni;
3. furto/danneggiamento/manomissione di documento ufficiale/bene della scuola;
4. atti che mettono a repentaglio la sicurezza altrui, ivi compresi scherzi e giochi impropri;
5. uso o diffusione di alcolici o altre sostanze improprie;
6. coercizione o esortazione di terzi a compiere atti illeciti;
7. abbandono dei locali scolastici senza la prescritta autorizzazione;
8. abbandono del gruppo scolastico durante le attività esterne della scuola;
9. utilizzo a fini impropri delle attrezzature scolastiche;
10. l'uso del telefono cellulare, o di altre apparecchiature tecnologiche, durante i compiti in classe; la diffusione di qualunque immagine o suono ottenuti con l'uso di apparecchiature tecnologiche o di telefono cellulare.

Art. 13 INTEGRAZIONI APPLICATIVE

Qualora il comportamento dello studente sia configurabile come reato o metta in pericolo l'incolumità delle persone, il Dirigente Scolastico, sentito il Consiglio di Classe, allontana immediatamente lo studente dalla comunità scolastica in attesa delle decisioni dell'autorità giudiziaria e dei servizi sociali tempestivamente avvisati del fatto. Nei casi in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso studente sconsigliano il rientro nella comunità scolastica di appartenenza, la scuola concede il nulla osta per l'iscrizione, anche in corso d'anno, ad altra scuola. Le sanzioni per le mancanze disciplinari commesse durante le sessioni d'esame sono inflitte dalla commissione d'esame e sono applicabili anche ai candidati esterni.

Art. 14 RICORSI

Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso, entro 15 giorni dalla loro comunicazione, con richiesta scritta da parte dei Genitori all'Organo di Garanzia dell'Istituto, che è un apposito organo collegiale, istituito all'interno del Consiglio d'Istituto.

ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

Art. 15 MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DEL RICORSO

Il ricorso va presentato per iscritto, esso deve contenere le ragioni specifiche per le quali si ricorre e può presentare eventuali prove o testimonianze favorevoli allo studente ricorrente. Il ricorso deve essere presentato in duplice copia e va consegnato in busta chiusa alla segreteria della scuola, che rilascerà una ricevuta.

L'Organo di Garanzia si riunirà ogni volta che, sia chiamato a decidere sulle sanzioni erogate dagli organi competenti della Scuola.

Qualora l'Organo di Garanzia ritenga il provvedimento illegittimo o eccessivo rispetto ai fatti contestati, potrà annullare il provvedimento, motivando in modo accurato la sua decisione.

Qualora invece non rilevi irregolarità, confermerà la sanzione, respingendo il ricorso.

In entrambi i casi, la decisione, debitamente motivata, che l'Organo di Garanzia prenderà, andrà notificata per iscritto all'interessato e al Consiglio di Classe; gli atti già emessi, ratificanti il provvedimento disciplinare, saranno annullati.

Ogni riunione dell'Organo di Garanzia verrà appositamente verbalizzata e le decisioni assunte, saranno firmate da tutti i membri dell'organo stesso.

Qualora i genitori dello studente sanzionato fossero insoddisfatti delle decisioni prese dall'Organo di Garanzia, è ammesso ricorso all'USR (Ufficio Scolastico Regionale) da inoltrare entro 30 giorni dalla ricevuta comunicazione del provvedimento.

Art. 16 TABELLA RIASSUNTIVA

(poiché il comportamento poco corretto può essere caratterizzato da diversi livelli di gravità, per il calcolo della durata della sospensione è stata inserita la dicitura "fino a..."; inoltre per condotte caratterizzate da comportamenti di gravità molto lieve, e in assenza di recidiva, il Consiglio di Classe può decidere di applicare direttamente una sanzione che non comporta la sospensione, nei casi in cui questa è prevista dal Regolamento).



ISTITUTO COMPrensIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
 C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

INFRAZIONE/MANCANZA	SANZIONI	ORGANI COMPETENTI
Comportamenti o espressioni irrispettosi o lesivi dell'altrui personalità, del nome, dell'immagine, dell'onore, della religione di qualunque confessione essa sia, della reputazione dell'identità personale, con violazione dei principi di rispetto reciproco nei confronti degli altri componenti della comunità scolastica.	Sospensione fino a tre giorni con/o senza l'obbligo di frequenza	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti
Furto/sottrazione/manomissione di documento ufficiale / bene della scuola	Sospensione fino a cinque giorni con/o senza l'obbligo di frequenza	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti
Furto, sottrazione e/o danneggiamento oggetti altrui	Richiamo verbale; Nota sul R.E.; Convocazione della famiglia; Riacquisto/restituzione del materiale danneggiato o sottratto. Sospensione fino a tre giorni	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti

Danneggiamento di arredi e strutture scolastiche. Mancato rispetto del cibo e del coperto.	Richiamo verbale; nota sul R.E.; sospensione fino a dieci giorni con o senza l'obbligo di frequenza. Risarcimento del danno proporzionato alla gravità del danno stesso.	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti
---	--	---

ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"



Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
 C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

	Azioni rieducative da parte del Consiglio di classe e da parte della famiglia	
Uso improprio e/o non autorizzato, a fini illeciti, dei laboratori e degli strumenti e materiali ad essi correlati (ivi compreso l'uso improprio di internet).	Nota sul R.E.; Sospensione fino a 10 giorni con/o senza l'obbligo di frequenza.	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti
Uso o diffusione di alcolici o altre sostanze improprie.	Sospensione a partire da un giorno con/o senza l'obbligo di frequenza	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti
Infrazione al divieto di fumare (anche sigarette elettroniche) nei locali e nelle pertinenze della scuola.	Sospensione fino a tre giorni con o senza l'obbligo di frequenza	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti
Coercizione o esortazione di terzi a compiere atti illeciti e/o lesivi della sensibilità altrui.	Sospensione fino a dieci giorni con o senza l'obbligo di frequenza	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti
Abbandono dei locali scolastici senza la prescritta autorizzazione.	Sospensione fino a dieci giorni con o senza l'obbligo di frequenza	Consiglio di classe integrato dai e genitori rappresentanti
Uso del telefono cellulare o di altre apparecchiature tecnologiche durante le attività didattiche.	Richiamo verbale, nota sul R.E. Sospensione fino a 3 giorni	Docenti/Dirigente/ Consiglio di classe
Diffusione di qualunque immagine o suono registrati a scuola e ottenuti con l'uso di apparecchiature tecnologiche.	Sospensione a partire da 1 giorno con o senza l'obbligo di frequenza	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti

Abbandono del gruppo scolastico durante le attività esterne della ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI scuola C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C	Sospensione fino a dieci giorni con/o senza l'obbligo di frequenza	Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti
Ritardi e/o assenze ripetuti non	Richiamo verbale,	





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
 C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

adeguatamente comprovati e motivati.	nota sul R.E., convocazione della famiglia da parte del D.S.	Docenti/Dirigente/ Consiglio di classe
<p>Dimenticanza usuale del materiale didattico.</p> <p>Mancato rispetto delle consegne a casa (non fa i compiti, non rispetta la data di consegna, non si attiene alla consegna). Mancato rispetto delle consegne a scuola (si rifiuta di eseguire le attività didattiche).</p>	<p>Richiamo verbale, nota sul R.E.</p>	<p>Docenti/Dirigente/ Consiglio di classe</p>
<p>Disturbo delle attività didattiche.</p>	<p>Richiamo verbale, nota sul R.E.</p>	<p>Docenti/Dirigente/ Consiglio di classe</p>
<p>Falsificare la firma dei genitori, dei docenti, ecc.</p>	<p>Sospensione fino a dieci giorni con o senza l'obbligo di frequenza.</p>	<p>Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti</p>
<p>Minacce o lesioni nei confronti del personale scolastico</p>	<p>Sospensione anche oltre i quindici giorni con o senza l'obbligo di frequenza.</p>	<p>Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti</p>
<p>Atti di bullismo</p>	<p>Nota sul R.E. Sospensione anche oltre i quindici giorni con o senza l'obbligo di frequenza.</p>	<p>Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti</p>
<p>Assenza ingiustificata all'insaputa dei genitori</p>	<p>Richiamo verbale, nota sul R.E. Sospensione da uno a due giorni con o senza l'obbligo di frequenza.</p>	<p>Docenti/Dirigente/ Consiglio di classe</p>



ISTITUTO COMPRESIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it

<p>Violenza fisica o psicologica intenzionale nei confronti dei compagni. Atti che mettono a repentaglio la sicurezza altrui, ivi compresi scherzi e giochi impropri</p>	<p>Sospensione da tre fino a oltre 15 giorni Con o senza l'obbligo di frequenza.</p>	<p>Consiglio di classe integrato dai genitori rappresentanti</p>
--	--	--



ISTITUTO COMPrensIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 II.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

C.M.: MIIC87700C - e-mail peo: miic87700c@istruzione.it - pec: miic87700c@pec.istruzione.it
C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO : UFJUJE- sito:www.icopera.edu.it



ISTITUTO COMPrensIVO ALIGHIERI
C.F. 80149170153 C.M. MIIC87700C

A9J24RY - ufficioprotocollo

Prot. 0007515/U del 20/12/2024 14:04 Il.1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione